



# CAU/MT

Conselho de Arquitetura  
e Urbanismo de Mato Grosso

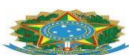
## Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016

Unidade Organizacional:	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
Responsável Projeto/Atividade:	GERENCIA GERAL
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	MANTER AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO
Objetivo Geral:	Assegurar o desenvolvimento das atividades da comunicação
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Garantir a realização das atividades de forma adequada

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Custo da Ação (R\$)				Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução	
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)				
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)						
R	Salários de empregados	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Janeiro	Dezembro	52.384,17	17.203,97	33.812,00	51.015,97	-1.368,20	-2,6	49,6			
R	Recolhimento de encargos	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Janeiro	Dezembro	17.457,03	7.544,28	9.912,75	17.457,03	-	0,0	17,0			
R	Disponibilizar diárias	Conceder diárias a fim de garantir participação em reuniões, seminários e encontros	janeiro	Dezembro	2.190,00	547,50	1.058,22	1.605,72	-584,28	-26,7	1,6			
R	Disponibilizar passagens	Aquisição de passagens aéreas a fim de garantir participação em reuniões, seminários e encontros	Janeiro	Dezembro	1.000,00	584,28	1.000,00	1.584,28	584,28	58,4	1,5			
R	Fazer contratação de Prestação de Serviços	Contratar a Prestação fornecimento de Vale alimentação dos funcionários do CAU/MT	janeiro	Dezembro	26.820,00	6.450,90	24.737,10	31.188,00	4.368,00	16,3	30,3			
								-	-	0,0	0,0			
<b>Total</b>					<b>99.851,2</b>	<b>32.330,9</b>	<b>70.520,1</b>	<b>102.851,00</b>	<b>2.999,80</b>	<b>3,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>		

### AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	ASSESSORIA JURÍDICA
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	GERENCIA GERAL
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	ATIVIDADE
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	MANTER AS ATIVIDADES DA ASSESSORIA JURÍDICA
<b>Objetivo Geral:</b>	Possibilitar o pagamento de salários, deslocamento, à interesse do CAU/MT, quando necessário
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Promover o exercício ético e qualificado da profissão
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	MANTER A EXECUÇÃO DA ATIVIDADES DA ASSESSORIA JURÍDICA MANTER A EXECUÇÃO DA ATIVIDADES DA ASSESSORIA JURÍDICA

N/R/E	Descrição		Período de		Custo da Ação (R\$)				Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação					
R	Salários de empregados	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	52.384,17	34.838,37	17.545,60	52.383,97	-0,20	0,0	0,0		
	Recolhimento de encargos	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	17.457,03	7.749,06	9.707,97	17.457,03	-	0,0	0,0		
	Fazer contratação de Prestação de Serviços	Contratar a Prestação de fornecimento de Vale alimentação dos funcionários do CAU/MT	janeiro	Dezembro	9.960,00	2.771,35	6.189,65	8.961,00	-999,00	-10,0	0,0		
R	Disponibilizar diárias	Conceder diárias a fim de garantir participação em reuniões, seminários e encontros	Janeiro	Dezembro	1.460,00	-	1.000,00	1.000,00	-460,00	-31,5	0,0		
	Disponibilizar passagens	Aquisição de passagens aéreas a fim de garantir participação em reuniões, seminários e encontros	Janeiro	Dezembro	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00	-	0,0	0,0		
										0,0	0,0		
	<b>Total</b>				<b>82.261,2</b>	<b>45.358,8</b>	<b>35.443,2</b>	<b>80.802,00</b>	<b>-1.459,20</b>	<b>-1,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	

**AValiação DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	Comissão de Plan, Adm e Finanças
Responsável Projeto/Atividade:	ALTAIR MEDEIROS
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	MANTER AS TIVIDADES DA COMISSÃO
Objetivo Geral:	Viabilizar as reuniões da CAF
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a sustentabilidade financeira
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Funcionamento da comissão de forma adequada, viabilizando debates cujo conteúdo favorece a melhoria da Gestão Adm/Financeiro

N/R/E	Descrição		Período de		Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016		Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)					
R	Realização de reuniões Ordinárias e Extra Orçamentária	Diárias para atender ao calendário Anual e as demandas extraordinárias da CAF	Jan	Dez	2.190,00	2.920,00	1.095,00	4.015,00	1.825,00	83,3	22,3	
R	Realização de reuniões Ordinárias e Extra Orçamentária	Passagens e deslocamento para atender as demandas extraordinárias da CAF	Jan	Dez	11.760,00	9.898,77	4.086,23	13.985,00	2.225,00	18,9	77,7	
E	Outras despesas da Comissão	Atender a comissão com outras despesas	Jan	Dez	2.050,00	-	-	-	-2.050,00	-100,0	0,0	
<b>Total</b>					<b>16.000,0</b>	<b>12.818,8</b>	<b>5.181,2</b>	<b>18.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>12,5</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	Comissão de Ética e Disciplina CAU/MT
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	Francisco José Duarte Gomes
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	Atividade
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	Manter as atividades da Comissão CED e Implantar o fluxo dos processos de Ética
<b>Objetivo Geral:</b>	Padronizar os procedimentos referente a apuração de processos éticos
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Promover o exercício ético e qualificado da profissão.
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	Cumprimento dos prazos definidos para conclusão dos processos referente a ética.

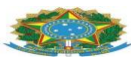
N/R/E	Descrição		Período de		Custo da Ação (R\$)				Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
R	Reuniões da Comissão e Participação em Eventos	Executar o pagamento de diárias para reuniões	Jan	Dez	10.000,00	4.562,50	4.100,00	8.662,50	-1.337,50	-13,4	31,9		
R	Reuniões da Comissão e Participação em Eventos	Executar o pagamento de passagens e auxílio deslocamento para reuniões	Jan	Dez	19.500,00	10.469,64	8.027,86	18.497,50	-1.002,50	-5,1	68,1		
	Checkar todas as fases do processo que já estão de acordo com o fluxo	Identificar 100% das fases não implantadas	Jan	Fev	-	-	-	-	-	0,0	0,0		
	Adequar o SICCAU de acordo com o fluxo definido	Realizar 100% das fases definidas para o fluxo do processo através do SICCAU	Mar	Abr	-	-	-	-	-	0,0	0,0		
	Realizar treinamento com os conselheiros e empregados	Capacitar 100% dos envolvidos para a realização correta dos procedimentos	Mai	Jun	-	-	-	-	-	0,0	0,0		
<b>Total</b>					<b>29.500,0</b>	<b>15.032,1</b>	<b>12.127,9</b>	<b>27.160,00</b>	<b>-2.340,00</b>	<b>-7,9</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

<b>Legenda: Situação da Ação e Metas</b>	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA





**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	Comissão de Ética e Disciplina CAU/MT
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	Francisco José Duarte Gomes
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	Projeto
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	Palestras orientativas sobre a ética na profissão
<b>Objetivo Geral:</b>	Disseminar o conhecimento sobre a ética na profissão
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Promover o exercício ético e qualificado da profissão.
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	Cumprimento dos prazos definidos para conclusão dos processos referente a ética.

N/R/E	Descrição		Período de		Custo da Ação (R\$)			Variação			A custear com Recursos do Fundo de Apoio	Responsável pela Execução	
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016		Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	% Partic. (G)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)						Proposta de Reprogramação (D=B+C)
E	Contratação de PJ - Realizar palestras sobre ética juntamente com a Comissão de Ensino	Conscientizar 70% dos profissionais e estudantes sobre o tema ética	Jan	Dez	5.500,00		-	-	5.500,00	-100,0	0,0		
R	Diárias	Executar o pagamento de diárias	Jan	Dez	1.900,00	940,00	3.000,00	3.940,00	2.040,00	107,4	39,4		
R	Passagem e Deslocamento	Executar o pagamento de passagens e auxílio deslocamento	Jan	Dez	4.000,00		6.060,00	6.060,00	2.060,00	51,5	60,6		
								-	-	0,0	0,0		
<b>Total</b>					<b>11.400,0</b>	<b>940,0</b>	<b>9.060,0</b>	<b>10.000,00</b>	<b>- 1.400,00</b>	<b>-12,3</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

**AValiação dos resultados alcançados no período Janeiro a Maio/2016 e justificativa para as alterações efetuadas do projeto/ atividade inicial ou para criação de novos**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA

**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	Comissão de Ensino e Formação
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	Waleska Silva Reis
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	Atividade
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	Manter as atividades da comissão
<b>Objetivo Geral:</b>	Viabilizar as reuniões da comissão
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Influenciar as diretrizes do ensino de Arquitetura e Urbanismo e sua formação continuada
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	Garantir a manutenção das atividades da Comissão.

Nº	Ações	Descrição		Período de Execução		Reprogramação 2015 (A)	Programação 2016 (B)	Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução		
	Situação da Ação	Ações	Metas	Início	Término			Valores (D=B-A)	% (E=B/A)					
1		Reuniões da Comissão	Pagamento de Diárias para atender ao calendário anual e as demandas extraordinárias da comissão	Jan	Dezembro	7.834,30	7.570,00	-	264,30	-3,4	0,0			
2		Reuniões da Comissão	Pagamento de Deslocamento e passagens para atender as demandas da comissão	Jan	Dezembro	R\$ 16.166,00	13.590,00	-	2.576,00	-15,9	0,0			
3		Reuniões da Comissão	Serviços prestados	Jan	Dezembro	2.500,00		-	2.500,00	-100,0	0,0			
							<b>Total</b>	<b>21.160,00</b>	<b>-</b>	<b>5.340,30</b>	<b>- 119,31</b>	<b>-125,2</b>	<b>100,0</b>	<b>-</b>
(2)	Nova													
(3)	Excluída													
(4)	Reformulada													

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	Comissão de Ensino e Formação
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	Waleska Silva Reis
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	Projeto
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	Projeto Bem-vindo
<b>Objetivo Geral:</b>	Divulgar o Conselho aos novos Arquitetos e Urbanistas
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Assegurar a eficácia no relacionamento e comunicação com a sociedade
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	Divulgação da Imagem Institucional do Conselho e Aumento do número de Registro Profissional

N/R/E	Descrição		Período de		Custo da Ação (R\$)				Variação			A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução	
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	% Partic. (G)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)						
	Montar calendário com datas de formatura	Contactar 100% das universidades	Jan	Fev	-	-	-	-	-	0,0	0,0			
	Divulgar na mídia Estadual, CAU/MT e CAU/BR.	Divulgar em 100% dos meios Definir representante do CAU/MT para 100% das formaturas	Jan	Dez	-	-	-	-	-	0,0	0,0			
R	Providenciar os kits orientativos, lembrança e as placas de honra ao mérito	Produzir 100% dos kits	Fev	Mar	12.000,00	3.216,00	7.784,00	11.000,00	-1.000,00	-8,3	73,3			
	Entrar em contato com a universidade e o cerimonial para indicar os representantes do CAU/MT	Definir representante do CAU/MT para 100% das formaturas	Fev	Mar	-	-	-	-	-	0,0	0,0			
	Providenciar agenda com os nomes dos representantes do CAU/MT	Definir representante do CAU/MT para 100% das formaturas	Fev	Mar	-	-	-	-	-	0,0	0,0			
	Providenciar diárias, para conselheiros e empregados	Providenciar 100% de diárias no prazo	Jan	Dez	2.500,00	912,50	1.587,50	2.500,00	-	-	-			
	Providenciar passagens e deslocamentos para conselheiros e empregados	Providenciar 100% de passagens e deslocamentos no prazo	Jan	Dez	1.500,00	450,46	1.049,54	1.500,00	-	-	-			
	Divulgar na mídia Estadual, CAU/MT e CAU/BR.	Divulgar em 100% dos meios Definir representante do CAU/MT para 100% das formaturas	Jan	Dez	-	-	-	-	-	-	-			
<b>Total</b>					<b>16.000,0</b>	<b>4.579,0</b>	<b>10.421,0</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>-6,3</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>		

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	Comissão de Ensino e Formação
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	Waleska Silva Reis
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	Projeto
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	PATROCINIO
<b>Objetivo Geral:</b>	Divulgar o Conselho à Sociedade
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Estimular o conhecimento, o uso de processos criativos e a difusão das melhores práticas em Arquitetura e Urbanismo
<b>Resultado esperado do</b>	Divulgar o Conselho à Sociedade através de Patrocínio de Eventos, Livros e Produção

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Custo da Ação (R\$)			Variação			A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução	
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016		Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	% Partic. (G)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)						Proposta de Reprogramação (D=B+C)
	Lançar Edital	Atender legislação para cumprimento de 100% do Objetivo Estratégico	jun	Ago	-			-	-	0,0	0,0		
	Divulgar na mídia Estadual, CAU/MT e CAU/BR.	Divulgar a Imagem Institucional do CAU/MT	jan	Ago	-			-	-	0,0	0,0		
	Mandar e-mail e correspondências para as instituições interessadas	Dar amplo conhecimento aos interessados	jun	Ago	-			-	-	0,0	0,0		
	Análise e escolha dos projetos	Eleger os melhores projetos	Jun	Dez	-			-	-	0,0	0,0		
	Divulgar os projetos selecionados na mídia Estadual, CAU/MT e CAU/BR.	Divulgar a Imagem Institucional do CAU/MT	jan	Ago	-			-	-	0,0	0,0		
	Divulgar o resultado na mídia Estadual, CAU/MT e CAU/BR.	Divulgar a Imagem Institucional do CAU/MT	Jun	Dez	-			-	-				
R	Acompanhar a execução dos projetos e a prestação de contas	Cumprir a legislação referente a patrocínio	Jun	Dez	20.000,00		12.532,00	12.532,00	-7.468,00				
<b>Total</b>					<b>20.000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>12.532,0</b>	<b>12.532,00</b>	<b>-7.468,00</b>	<b>-37,3</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	Comissão de Ensino e Formação
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	Waleska Silva Reis
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	Atividade
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	Manter as atividades da comissão
<b>Objetivo Geral:</b>	Viabilizar as reuniões da comissão
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	Garantir a manutenção das atividades da Comissão.

**Anexo 1.5 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Programação 2016**

Nº	Ações		Descrição	Período de Execução		Reprogramação 2015 (A)	Programação 2016 (B)	Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Situação da Ação	Ações		Início	Término			Valores (D=B-A)	% (E=B/A)			
1		Reuniões da Comissão	Pagamento de diárias para atender ao calendário anual e as demandas extraordinárias da comissão	Jan	Dezembro	9.557,00	2.610,00	- 6.947,00	-72,7	12,7		
2	Reuniões da Comissão	Reuniões da Comissão	Pagamento de passagem e deslocamento para atender ao calendário anual e as demandas extraordinárias da comissão	Jan	Dezembro	10.943,00	18.000,00	7.057,00	64,5	87,3		
<b>Total</b>						<b>20.500,00</b>	<b>20.610,00</b>	<b>110,00</b>	<b>0,5</b>	<b>100,0</b>	<b>-</b>	

**COMENTÁRIOS**

--



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	Comissão Exercício Profissional
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	Eliane Campos Gomes
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	Projeto
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	Cursos para Arquitetos e Urbanistas
<b>Objetivo Geral:</b>	Promover a melhoria da prática em Arquitetura
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Promover o exercício ético e qualificado da profissão.
<b>Resultado esperado do</b>	GARANTIR A MELHORIA DO EXERCÍCIO DE ARQUITETURA

N/R/E	Descrição		Período de		Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016		Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)					
R	Oferecer cursos aos profissionais de Arquitetura e Urbanismo - Contratação de PJ	Aplicar 100% dos recursos	Jan	Dezembro	6.000,00		9.000,00	9.000,00	3.000,00	50,0	39,1	
E	Outras despesas	Outras despesas para atender as ações	Jan	Dezembro	2.000,00		5.000,00	5.000,00	3.000,00	150,0	21,7	
N	Fazer contratação de Prestação de Serviços	Contratar a Prestação de Serviço para atender a demanda do projeto	junho	Dezembro	-		9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,0	39,1	
<b>Total</b>					<b>8.000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>23.000,0</b>	<b>23.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>187,5</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA





**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	CEPUIA- COMISSÃO ESPECIAL DE POLÍTICAS URBANAS AMBIENTAIS
Responsável Projeto/Atividade:	JOSE ANTONIO LEMOS
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	Manter as atividades da Comissão CEPUIA
Objetivo Geral:	Apoiar e promover o desenvolvimento da Política Urbana no estado
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Ser reconhecido como referência na defesa e fomento das boas práticas da Arquitetura e Urbanismo

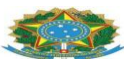
N/R/E	Descrição		Período de		Programação 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término		Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
N	Disponibilizar diárias.	Conceder diárias	MARÇO	dezembro	-	-	3.650,00	3.650,00	3.650,00	0,0	19,5		
N	Disponibilizar Passagens.	Fazer aquisições de passagens aéreas e pagamento de auxílio deslocamento	MARÇO	dezembro	-	2.007,50	13.103,50	15.111,00	15.111,00	0,0	80,5		
<b>Total</b>					<b>0,0</b>	<b>2.007,5</b>	<b>16.753,5</b>	<b>18.761,00</b>	<b>18.761,00</b>	<b>0,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES**

<b>Legenda: Situação da Ação e Metas</b>	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA





**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	GERENCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Responsável Projeto/Atividade:	CLEIA MARIA RONDON ARAÚJO
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	MANTER AS ATIVIDADES DA GERENCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Objetivo Geral:	GARANTIR A SATISFAÇÃO DOS CLIENTES INTERNOS
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Ter colaboradores satisfeitos com o plano de benefícios a fim de contribuir para retenção dos talentos do CAU/MT

N/R/E	Descrição		Período de		Programação 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação			A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término		Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	% Partic. (G)		
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
R	Salários de empregados	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	102.400,35	47.714,94	51.948,76	99.663,70	-2.736,65	-2,7	48,8		
R	Recolhimento de encargos	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	34.744,52	14.877,55	19.866,75	34.744,30	-0,22	0,0	17,0		
R	Fazer contratação de Prestação de Serviços	Contratar a Prestação de PJ estagiário/ fornecimento de Vale alimentação dos funcionários do CAU/MT	janeiro	Dezembro	48.912,00	22.045,95	45.274,05	67.320,00	18.408,00	37,6	33,0		
	Disponibilizar diárias.	Conceder diárias aos funcionários	janeiro	dezembro	1.460,00	547,00	913,00	1.460,00	-				
R	Disponibilizar Passagens.	Fazer aquisições de passagens aéreas e pagamento de auxílio deslocamento	janeiro	dezembro	900,00	-	1.000,00	1.000,00	100,00				
<b>Total</b>					<b>188.416,9</b>	<b>85.185,4</b>	<b>119.002,6</b>	<b>204.188,00</b>	<b>15.771,13</b>	<b>8,4</b>	<b>100,0</b>		<b>0,0</b>

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA

**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	GERENCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	CLEIA MARIA RONDON ARAÚJO
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	PROJETO
<b>Denominação do Projeto ou Atividade</b>	TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO PARA COLABORADORES E DIRIGENTES
<b>Objetivo Geral:</b>	Desenvolvimento de competências com foco em resultados
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Desenvolver competências de dirigentes e colaboradores
<b>Resultado esperado do</b>	Ter colaboradores satisfeitos com o plano de benefícios a fim de contribuir para retenção dos talentos do CAU/MT

N/R/E	Descrição		Período de		Programação o 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término		Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
	Realizar Levantamento de Necessidade de Treinamento	Realizar LNTD em todas as áreas do CAU/MT	Jan	Jan	-				-	0,0	0,0		
R	Desenvolver Plano de T&D - Colaboradores	Serviços PJ - Promover capacitação prevista no Plano de Desenvolvimento para todos os cargos existentes em consonância com PCCS	Fev	Abril	18.000,00		8.000,00	8.000,00	- 10.000,00	-55,6	36,1		
	Desenvolver Plano de T&D - Conselheiros	Capacitar os Conselheiros de acordo com o previsto no de Plano de Desenvolvimento	Fev	Abril				-	-	0,0	0,0		
R	Disponibilizar diárias.	Conceder diárias aos funcionários	janeiro	dezembro	3.000,00		8.000,00	8.000,00	5.000,00				
R	Disponibilizar Passagens.	Fazer aquisições de passagens aéreas e pagamento de auxílio deslocamento	janeiro	dezembro	3.000,00		6.140,00	6.140,00	3.140,00				
	<b>Total</b>				<b>24.000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>22.140,0</b>	<b>22.140,00</b>	<b>- 1.860,00</b>	<b>-7,8</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



## Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016

Unidade Organizacional:	Gerência Técnica
Responsável Projeto/Atividade:	GERENCIA GERAL
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	Manter as atividades de Fiscalização no Estado de Mato Grosso
Objetivo Geral:	Garantir recursos para o setor de fiscalização
Objetivo Estratégico Principal:	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo.
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Melhorar os índices de fiscalização no Estado

N/R/E	Descrição		Período de		Programação 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término		Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
	Pagamento de salários para os funcionários da gerencia.	Dar condição de trabalho para desempenho das funções	Jan	Dez	217.360,00	100.158,11	117.201,89	217.360,00	-	0,0	63,2		
	Fazer recolhimentos dos encargos referentes à pessoal.	Recolhimento dos encargos sociais	Jan	Dez	72.436,00	29.536,64	42.899,36	72.436,00	-	0,0	21,1		
R	Fazer contratação de Prestação de Serviços	Contratar a Prestação de Serviços para o fornecimento de Vale alimentação dos funcionários do CAU/MT	Jan	Dez	58.872,00	10.748,98	40.451,02	51.200,00	- 7.672,00	-13,0	14,9		
R	Diárias	Diárias para empregados em fiscalização	Jan	Dez	2.190,00	1825	-	1.825,00	- 365,00	-16,7	0,5		
R	Passagem	Passagem para empregados	Jan	Dez	1.400,00	479,11	445,65	924,76	- 475,24	-33,9	0,3		
E	Outras despesas	Outras despesas para atender a fiscalização	Jan	Dez	8.000,00	-	-	-	- 8.000,00	-100,0	0,0		
<b>Total</b>					<b>360.258,0</b>	<b>142.747,8</b>	<b>200.997,9</b>	<b>343.745,76</b>	<b>- 16.512,24</b>	<b>-4,6</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	Gerência Técnica
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	GERENCIA GERAL
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	ATIVIDADE
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	Fiscalização no Estado de Mato Grosso
<b>Objetivo Geral:</b>	Implementar métodos de controle e apuração de Índices de Fiscalização
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo.
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	Melhorar os índices de fiscalização no Estado

N/R/E	Descrição		Período de		Custo da Ação (R\$)				Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
					Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
R	Fiscalização na Mesorregião Centro Sul de MT	Ações de Rotina e Diligência de Fiscalização que abrangem as seguintes cidades pólos da Mesorregião Centro Sul: Cuiabá, Várzea Grande, Chapada dos Guimarães, Campo Verde, Poconé e Cáceres. Diárias	Jan	Dez	2.500,00		2.000,00	2.000,00	- 500,00	-20,0	8,0		
	Fiscalização na Mesorregião Norte de MT	Ações de Rotina e Diligência de Fiscalização que abrangem as seguintes cidades pólos da Mesorregião Norte: Sinop, Sorriso, Lucas do Rio Verde, Nova Mutum, Alta Floresta, Juína, Campo Novo dos Parecis, Sapezal. Diárias	Jan	Dez	3.000,00		3.000,00	3.000,00	-	0,0	12,0		
	Fiscalização na Mesorregião Nordeste de MT	Ações de Rotina e Diligência de Fiscalização que abrangem as seguintes cidades pólos da Mesorregião Nordeste: Barra do Garças, Querência, Água Boa, Canarana, Confresa, Paranatinga. Diárias	Jan	Dez	4.000,00		4.000,00	4.000,00	-	0,0	16,0		
	Fiscalização na Mesorregião Sudoeste de MT	Ações de Rotina e Diligência de Fiscalização que abrangem as seguintes cidades pólos da Mesorregião Sudoeste: Barra do Bugres, Tangará da Serra, Mirassol do Oeste, Araputanga, Pontes e Lacerda, Vila Bela. Diárias	Jan	Dez	3.500,00		3.500,00	3.500,00	-	0,0	14,0		
	Fiscalização na Mesorregião Sudeste de MT	Ações de Rotina e Diligência de Fiscalização que abrangem as seguintes cidades pólos da Mesorregião Sudeste: Jaciara, Rondonópolis, Poxoréo, Primavera do Leste. Diárias	Jan	Dez	2.000,00		2.000,00	2.000,00	-	0,0	8,0		
R	Combustível	Combustível para atender demanda da fiscalização	Jan	Dez	8.000,00		5.000,00	5.000,00	- 3.000,00	-37,5	20,0		
R	Outras despesas	Outras despesas para ação de fiscalização	Jan	Dez	14.812,00		5.500,00	5.500,00	- 9.312,00	-62,9	22,0		
<b>Total</b>					<b>37.812,0</b>	<b>0,0</b>	<b>25.000,0</b>	<b>25.000,00</b>	<b>- 12.812,00</b>	<b>-33,9</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



<b>Denominação do Projeto ou Atividade :</b>	Manter as atividades da Gerência Técnica
<b>Objetivo Geral :</b>	Garantir a realização das atividades de atendimento e análise técnica
<b>Objetivo Estratégico Principal :</b>	Tornar a fiscalização um vetor de melhoria do exercício da Arquitetura e Urbanismo.
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Programação 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação		A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução	
	Ações	Metas	Início	Término		Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			% Partic. (G)
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
R	Salários de empregados	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	111.898,00	45.583,44	63.581,50	109.164,94	- 2.733,06	-2,4	0,0		
O	Recolhimento de encargos	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	38.035,00	14.838,25	23.196,75	38.035,00	-	0,0	0,0		
R	Serviços prestados - pagamento de benefício/estágios	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	61.944,00	20.532,49	45.788,17	66.320,66	4.376,66	7,1	0,0		
R	Diárias	Disponibilizar diárias para viagem de treinamento, cursos, reuniões e encontros a fim de capacitar e aprimorar o conhecimento dos funcionários	Jan	Dez	1.460,00	2.920,00	-	2.920,00	1.460,00	100,0	0,0		
R	Passagens e auxílio deslocamento	Disponibilizar passagens para garantir participação dos funcionários em cursos de aprimoramento	Jan	Dez	1.500,00	3.842,39	-	3.842,39	2.342,39	156,2	0,0		
N	Serviços prestados - RIA						5.706,00	5.706,00	5.706,00	0,0	0,0		
<b>Total</b>					<b>214.837,0</b>	<b>87.716,6</b>	<b>138.272,4</b>	<b>225.988,99</b>	<b>11.151,99</b>	<b>5,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA

**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	SECRETARIA GERAL
Responsável Projeto/Atividade:	GERENTE GERAL
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	Manter as atividades da Secretaria Geral
Objetivo Geral:	Atender as demandas inerentes às unidades organizacionais, Plenárias e Comissões conforme estatui a legislação.
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Contribuir para a tomada das decisões

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Custo da Ação (R\$)				Variação			A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	% Partic. (G)		
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
R	Salários de empregados	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	64.126,00	31.738,15	32.387,85	64.126,00	-	0,0	59,3		
R	Recolhimento de encargos	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	21.370,00	8.896,93	14.113,67	23.010,60	1.640,60	7,7	21,3		
	Serviços prestados - pagamento de benefício	Realizar os pagamentos nas datas previstas.	Jan	Dez	19.920,00	6.782,68	13.137,32	19.920,00	-	0,0	18,4		
	Passagens	Passagens para empregados	Jan	Dez	1.000,00	455,19	544,81	1.000,00	-	0,0	0,9		
<b>Total</b>					<b>106.416,0</b>	<b>31.738,2</b>	<b>60.183,7</b>	<b>108.056,60</b>	<b>1.640,60</b>	<b>1,5</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



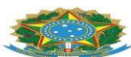
**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	GERENCIA GERAL
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	GERENTE GERAL
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	ATIVIDADE
<b>Denominação do Projeto ou</b>	MANTER AS ATIVIDADES BÁSICAS DO CAU/MT
<b>Objetivo Geral:</b>	Garantir condições de trabalho no CAU/MT
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
<b>Resultado esperado do</b>	Ter colaboradores satisfeitos com o plano de benefícios a fim de contribuir para retenção dos talentos do CAU/MT

Nº	Ações	Descrição		Período de Execução		Reprogramação 2015 (A)	Programação 2016 (B)	Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos	Responsável pela Execução
		Ações	Metas	Início	Término			Valores	%			
	<b>Situação da Ação</b>											
1		Pagamento de salários para os funcionários da gerencia.	Dar condição de trabalho para desempenho das funções	Jan	Dez	R\$ 80.971,29	78.668,00	- 2.303,29	-2,8	1.719,7		
2		Fazer recolhimento dos encargos referentes à pessoal.	Recolhimento dos encargos sociais	Jan	Dez	R\$ 24.375,95	26.216,00	1.840,05	7,5	573,1		
3		Fazer contratação de Prestação de Serviços de Serviços	Contratar a Prestação de Serviços para o	Jan	Dez	R\$ 7.667,00	9.960,00	2.293,00	29,9	217,7		
4		Disponibilizar diárias.	diárias a funcioná	Jan	Dez	R\$ 2.190,00	5.000,00	2.810,00	128,3	109,3		
5		Passagens destinadas a funcionários	Dar condição de trabalho para desempenho das funções	Jan	Dez	R\$ 2.065,18	2.000,00	- 65,18	-3,2	43,7		
									-	0,0	0,0	
									-	0,0	0,0	
<b>Total</b>						<b>121.844,00</b>	<b>4.574,58</b>	<b>159,77</b>	<b>-96,2</b>	<b>100,0</b>		<b>-</b>

**COMENTÁRIOS**

--



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	GERENCIA GERAL
Responsável Projeto/Atividade:	GERENTE GERAL
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	MANTER AS ATIVIDADES BÁSICAS DO CAU/MT
Objetivo Geral:	Garantir condições de trabalho no CAU/MT
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Ter colaboradores satisfeitos com o plano de benefícios a fim de contribuir para retenção dos talentos do CAU/MT

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Custo da Ação (R\$)				Variação			A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	% Partic. (G)		
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
	Pagamento aluguel/condomínio/impostos e taxas	Realizar os pagamentos em tempos para possibilitar o desenvolvimento das atividades executadas pelo conselho no atendimento aos profissionais e sociedade.	Jan	Dez	135.129,00	65.222,33	69.906,67	135.129,00	-	0,0	5,5		
	Pagamento TAXAS BANCÁRIAS/Restituições aos profissionais	Pagamento de taxas bancárias e restituição pagamento em duplicidade	Jan	Dez	100.100,00	29.628,07	70.471,93	100.100,00	-	0,0	4,1		
	Energia elétrica/ telefonia/ telefonia celular/ correios	Realizar os pagamentos em tempos para possibilitar o desenvolvimento das atividades executadas pelo conselho no atendimento aos profissionais e sociedade.	Jan	Dez	62.400,00	25.185,06	37.214,94	62.400,00	-	0,0	2,6		
R	Contratação de PJ – contratos – limpeza/Estagiário CIEE/Seguro/Auditoria/Consultoria/Contábil/Jurídico/Serviços gráficos	Execução serviços na sede do CAU/MT no período de 01 ano.	Jan	Dez	158.800,00	28.558,05	126.403,17	154.961,22	- 3.838,78	-2,4	6,4		
R	Investimentos	Realizar aquisições em móveis e utensílios/ Máquinas e equipamentos/ instalações/Veículos/equip. de processamento de dados/ imóvel	Jan	Dez	1.890.000,00	3.763,87	1.936.972,55	1.940.736,42	50.736,42	2,7	79,7		
R	Suprimento de Fundos	Realizar aquisições e serviços emergenciais de pequeno vulto	Jan	Dez	8.000,00	5.838,78	6.000,00	11.838,78	3.838,78	48,0	0,5		
E	Manutenções Diversas	Realizar manutenção diversa	Jan	Dez	3.000,00		-	-	- 3.000,00	-100,0	0,0		
R	Transportadora/Locação de Veículos/Táxi	Realizar serviços diversos	Jan	Dez	17.200,00	2.787,76	14.214,84	17.002,60	- 197,40	-1,1	0,7		
R	Tonner/Café/Água Mineral/Material de Consumo/Locação de Bens móveis	Manter as atividades básicas	Jan	Dez	13.601,00	6.262,02	7.338,98	13.601,00	-	0,0	0,6		
<b>Total</b>					<b>2.388.230,0</b>	<b>167.245,9</b>	<b>2.268.523,1</b>	<b>2.435.769,02</b>	<b>47.539,02</b>	<b>2,0</b>	<b>100,0</b>		

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA





**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	CONSELHO DIRETOR
Responsável Projeto/Atividade:	PRESIDENTE
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	Manter as atividades Do Conselho Diretor
Objetivo Geral:	Desenvolvimento de competências com foco em resultados
Objetivo Estratégico Principal:	Aprimorar e inovar os processos e as ações
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Construir cultura organizacional adequada à estratégia

N/R/E	Descrição		Período de		Programação 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término		Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
N	Disponibilizar Passagens.	Fazer aquisições de passagens aéreas e pagamento de auxílio deslocamento	MARÇO	dezembro	-	730,00	3.270,00	4.000,00	4.000,00	0,0	100,0		
					0,0	730,0	3.270,0	4.000,00	4.000,00	0,0	100,0	0,0	0,0

**AValiação DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

<b>Unidade Organizacional:</b>	GERENCIA GERAL
<b>Responsável Projeto/Atividade:</b>	GERENCIA GERAL
<b>Tipo (Projeto ou Atividade):</b>	ATIVIDADE
<b>Denominação do Projeto ou Atividade:</b>	Centro de Serviços Compartilhados
<b>Objetivo Geral:</b>	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade
<b>Objetivo Estratégico Principal:</b>	Ter sistemas de informação e infraestrutura que viabilizem a gestão e o atendimento dos arquitetos e urbanistas e a sociedade
<b>Resultado esperado do Projeto/Atividade:</b>	Garantir ferramentas de tecnologia que possibilitem a eficácia dos serviços

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Custo da Ação (R\$)				Variação			A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	% Partic. (G)		
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
R	CSC	Repasse ao CAU BR para manutenção dos sistemas -Sicau/Implanta/ 0800	janeiro	dezembro	144.015,30	100.158,11	47.163,19	147.321,30	3.306,00	2,3	90,2		
	FUNDO DE RESERVA CSC	Reserva financeira ao CSC	janeiro	dezembro	16.001,70	29.536,64	13.534,94	16.001,70	-	0,0	9,8		
<b>Total</b>					<b>160.017,0</b>	<b>129.694,8</b>	<b>33.628,3</b>	<b>163.323,00</b>	<b>3.306,00</b>	<b>2,1</b>	<b>100,0</b>		<b>0,0</b>

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

<b>Legenda: Situação da Ação e Metas</b>	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	PRESIDENCIA
Responsável Projeto/Atividade:	GERENTE GERAL
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	Manter as atividades da Presidência
Objetivo Geral:	Apoiar e promover o desenvolvimento da arquitetura e urbanismo
Objetivo Estratégico Principal:	Estimular a produção da Arquitetura e Urbanismo como política de Estado
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Boa representatividade e tomada de decisão eficaz

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Programação 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término		Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C )	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
R	Participar das reuniões plenárias e fóruns de presidente	Disponibilizar diárias ao presidente	JANEIRO	DEZEMBRO	20.578,25	12.045,00	11.000,00	23.045,00	2.466,75	12,0	57,6		
R	Participar das reuniões plenárias e fóruns de presidente	Disponibilizar Passagens ao presidente	JANEIRO	DEZEMBRO	9.421,75	6.273,42	10.681,58	16.955,00	7.533,25	80,0	42,4		
<b>Total</b>					<b>30.000,0</b>	<b>12.045,0</b>	<b>21.681,6</b>	<b>40.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>33,3</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

**AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES**

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	PRESIDENCIA
Responsável Projeto/Atividade:	GERENTE GERAL
Tipo (Projeto ou Atividade):	projeto
Denominação do Projeto ou Atividade:	CAUCONNECT
Objetivo Geral:	Apoiar e promover o desenvolvimento da arquitetura e urbanismo
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	GARANTIR A MELHORIA DO EXERCÍCIO DE ARQUITETURA

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Custo da Ação (R\$)			Variação			A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução	
	Ações	Metas	Início	Término	Programação 2016 (A)	Reprogramação 2016		Valores (E=D-A)	% (F=E/A)	% Partic. (G)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)						Proposta de Reprogramação (D=B+C)
N	Passagem aérea e deslocamento	Aquisição de passagens/ deslocamento para realização da ação	julho	dez			10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,0	27,8		
N	Programar diária para os conselheiros funcionários	Executar o pagamento de diárias conselheiros / funcionários	julho	dez			10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,0	27,8		
N	Locar Espaço para realização da ação	Locação de espaço para a reunião	julho	Dez			6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,0	16,7		
N	Contratar Prestação de Serviço	contratação de Prestação de Serviços	julho	Dez			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,0	13,9		
N	Pagamento de horas extras dos funcionários para execução da ação	Realização de horas extras dos funcionários para execução da ação	julho	Dez			5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,0	13,9		
<b>Total</b>					<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>36.000,0</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>0,0</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA





**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	PRESIDENCIA
Responsável Projeto/Atividade:	GERENTE GERAL
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	Manter as atividades das Reuniões Plenárias
Objetivo Geral:	VIABILIZAR AS REUNIÕES DO PLENÁRIO E COMISSÕES
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	TOMADAS DE DECISÕES EFICAZES E EFICIENTES

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Programação 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término		Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)	Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
R	Programar auxílio deslocamento para conselheiros	Executar o pagamento do auxílio deslocamento aos conselheiros	Jan	dez	31.110,00	6.682,00	9.000,00	15.682,00	- 15.428,00	-49,6	44,8		
R	Programar diária para os conselheiros de outras cidades	Executar o pagamento de diárias conselheiros de outras cidades	Jan	dez	9.000,00	1.923,21	5.000,00	6.923,21	- 2.076,79	-23,1	19,8		
E	Locar Espaço para Plenárias no interior do Estado	Locação de espaço para a reunião	Jan	Dez	R\$ 1.000,00	-	-	-	- 1.000,00	-100,0	0,0		
E	Contratar Prestação de Serviço Plenária no interior do Estado	contratação de Prestação de Serviços	Jan	Dez	R\$ 1.500,00	-	-	-	- 1.500,00	-100,0	0,0		
R	Sala Plenária – Hotel	Realizar Reuniões	Jan	Dez	R\$ 21.500,00	3.519,99	8.874,80	12.394,79	- 9.105,21	-42,3	35,4		
E	Passagem aérea e deslocamento	Aquisição de passagens para cursos e reuniões	Jan	Dez	10.000,00				- 10.000,00	-100,0	0,0		
<b>Total</b>					<b>74.110,0</b>	<b>12.125,2</b>	<b>22.874,8</b>	<b>35.000,00</b>	<b>- 39.110,00</b>	<b>-52,8</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA



**Anexo 1.4 - Quadro Descritivo de Ações e Metas do Plano de Ação - Reprogramação 2016**

Unidade Organizacional:	PRESIDENCIA
Responsável Projeto/Atividade:	PRESIDENTE
Tipo (Projeto ou Atividade):	ATIVIDADE
Denominação do Projeto ou Atividade:	Centro de Serviços Compartilhados
Objetivo Geral:	Atender eventuais ações de natureza estratégica e operacional
Objetivo Estratégico Principal:	Assegurar a eficácia no atendimento e no relacionamento com os Arquitetos e Urbanistas e a Sociedade
Resultado esperado do Projeto/Atividade:	Garantir a realização de ações eventuais necessárias ao atingimento dos objetivos estratégicos

N/R/E	Descrição		Período de Execução		Programação 2016 (A)	Custo da Ação (R\$)			Variação		% Partic. (G)	A custear com Recursos do Fundo de Apoio (R\$)	Responsável pela Execução
	Ações	Metas	Início	Término		Reprogramação 2016			Valores (E=D-A)	% (F=E/A)			
						Execução Jan/Maio (B)	Projetado Jun/Dez (C)	Proposta de Reprogramação (D=B+C)					
R	Reserva de Contingência	Garantir recursos para ações emergenciais	janeiro	dezembro	41.422,00	-	40.000,00	40.000,00	- 1.422,00	-3,4	100,0		
<b>Total</b>					<b>41.422,0</b>	<b>0,0</b>	<b>40.000,0</b>	<b>40.000,00</b>	<b>- 1.422,00</b>	<b>-3,4</b>	<b>100,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO JANEIRO A MAIO/2016 E JUSTIFICATIVA PARA AS ALTERAÇÕES EFETUADAS DO PROJETO/ ATIVIDADE INICIAL OU PARA CRIAÇÃO DE NOVOS PROJETOS/ATIVIDADES

Legenda: Situação da Ação e Metas	
(1)	Inicial
(2)	Nova
(3)	Excluída
(4)	Reformulada

LEGENDA: N = NOVA/ R= REFORMULADA/ E= EXCLUÍDA