# (MODELO)

**ANEXO I**

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 02/2021**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N° XXXX**

**FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO E PLANO DE TRABALHO DA PROPOSTA**

**I - DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Proponente** | | | | | | | | |
| **Razão Social** | | | | | | | | |
| **C.N.P.J** | | **Inscrição Estadual** | | **Inscrição Municipal** | | | | |
| **Endereço** | | | | | | | | **Nº** |
| **Bairro** | | **Município** | | | **Estado** | | **CEP** | |
| **Telefone** | **Web site** | | | **E-mail** | | | | |
| **Dados Bancários do Proponente** | | | | | | | | |
| **Banco** | **Agência** | | | **Conta Corrente (de titularidade do proponente)** | | | | |
| **2. Representante Legal da entidade (Dirigente)** | | | | | | | | |
| **Nome** | | | **RG nº** | | | **Órgão Emissor** | | |
| **Cargo** | | | **Periodicidade do Mandato** | | | | **CPF nº** | |
| **Telefone** | **Celular** | | **E-mail** | | | | | |
| **3. Responsável Técnico Pelo Projeto/Plano de Trabalho** | | | | | | | | |
| **Nome** | | | **Cargo** | | | **Registro no CAU** | | |
| **Telefone** | **Celular** | | **E-mail** | | | | | |

**II- APRESENTAÇÃO DA PROPONENTE**

|  |
| --- |
| **Informar de maneira sucinta:** |
| 1. **Objetivos:** 2. **Data de constituição:** 3. **Principais atuações:** |
| **Históricos de apoio anteriores concedidos** |
| **Informar número de convênios/parcerias já firmados entre o proponente e o CAU/MT (Anexar cópia do Parecer Final da Prestação de Contas entregue pelo CAU/MT)** |

**III - DESCRIÇÃO DETALHADA DA PROPOSTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome** | **Prazo de Execução:**  ***OBS:*** *O prazo de execução deve compreender todo o período de atividades, inclusive aquelas preparatórias ao desenvolvimento do objeto. Por exemplo:*  *solicitação de orçamentos, troca de telefonemas, e-mails, etc.* |
| **Público Alvo** | |
| **Identificação da modalidade da proposta (item 1 e 8 do Edital):**  ( ) ações para **DIFUSÃO** (formação, conscientização e universalização);  ( ) ações de formação no campo da ATHIS para estudantes, profissionais de arquitetura urbanismo e área afins e/ou sociedade civil;  ( ) proposição legislativa municipais (apoio à criação de Lei Municipal de Assistência Técnica e/ou similares);  ( ) confecção de conteúdos informativos no campo da ATHIS (manuais, cartilhas, vídeos, etc).  ( ) ações **PRÁTICAS** voltadas à implementação e fomento ao direito à moradia e à ATHIS.  ( ) do edificado: visando propostas de melhorias habitacionais em assentamentos humanos e/ou melhorias de espaços comunitários na cidade e no campo (desde que vinculados às associações de moradores e/ou grupos comunitários);  ( ) intraurbana: visando propostas de melhorias do espaço público de uso coletivo na cidade e no campo;  ( ) urbana: propostas de ações que promovam a regularização urbanística e fundiária de assentamentos humanos que comprovadamente se enquadrem na modalidade ReurbS, conforme a Lei 13.465/2017. | |
| **Objetivos Gerais** | |
| **Objetivos específicos** | |
| **Justificativa e enquadramento da proposta em articulação com a Lei nº 11.888/2008 e a noção do direito à moradia digna.** | |
| **Diagnóstico** | |
| **Descrição detalhada das Metas/Ações:** Atividades e Entregas previstas, com a especificação dos indicadores para aferição do cumprimento das metas/ações *(Informações sobre metas a serem atingidas, ações a serem executadas, indicadores que aferirão o cumprimento das metas/ações e prazos para a execução).* | |
| **Resultados esperados** | |
| **Relevância para implementação de ações ATHIS em MT** | |
| **Outras informações relevantes** | |

**IV - VALORES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Valor da Parceria** | |
| **Estimativa de custos gerais para a realização da proposta**  **R$ (valor por extenso)** | **100%** |
|  |  |

**V - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE METAS/AÇÕES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **META(S)** | **Ações** | **Especificação** | **Indicador Físico** | | **Duração** | |
| **(inserir quantas** | **Fase** | **(com indicadores,** |
| **Unidade** | **Quantidade** | **Início** | **Término** |
| **linhas forem** |  | **documentos e** |  |  |  |  |
| **necessárias)** |  | **outros meios a** |  |  |  |  |
|  |  | **serem utilizados** |  |  |  |  |
|  |  | **para o** |  |  |  |  |
|  |  | **cumprimento** |  |  |  |  |
|  |  | **das metas)** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

### VI - PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS (em reais – R$)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Quantidade (inserir quantas linhas forem**  **necessárias)** | **Descrição** | **Valor Mensal** | **Valor Anual** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL GERAL** | |  |  |

**VII - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (em reais – R$)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **METAS** | **1º** | **2º** | **3º** | **4º** | **5º** | **6º** | **7º** | **8º** | **9º** | **10º** | **11º** | **12º** |
| **(inserir** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** | **Mês** |
| **ou** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **suprimir** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **quantas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **linhas e** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **colunas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **forem** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **necessári** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **as)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**VIII - PLANO DE DIVULGAÇÃO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Plano de Divulgação** | |
| **Veículo de comunicação** | **Frequência e forma da divulgação** |
|  |  |